

Prezentul buletin informativ a fost realizat în conformitate cu prevederile art. 5, alin. 2 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, vă comunicăm din oficiu următoarele informații de interes public, conform art. 5, alin. 1 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public:

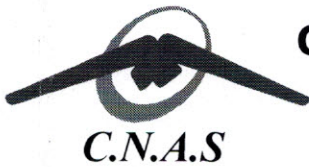
1. Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice;

1.1. Baza legală a organizării și funcționării Casei de Asigurări de Sănătate:

- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 972/2006 pentru aprobarea Statutului CNAS, cu modificările și completările ulterioare;
- Statutul propriu de organizare și funcționare care respectă Contractul-cadru aprobat de Consiliul de administrație al CNAS.
- Regulamentul de organizare și funcționare a Casei de Asigurări de Sănătate Bihor.

1.2. Actele normative ce reglementează activitatea Casei de Asigurări de Sănătate:

- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Legea nr. 53/2003-Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 500/2002 - Legea finanțelor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 69/2010 Legea responsabilității fiscal-bugetare, republicată;
- Hotărârea nr.161/2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2016 - 2017;
- OUG nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 155/2017 pentru aprobarea programelor naționale de sănătate pentru anii 2017 și 2018 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.245/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice de realizare a programelor naționale pentru anii 2017 și 2018 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv;
- Ordinul nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 15/2018/1311/2017 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate;
- Ordinul MS/CNAS nr. 233/125/2006 pentru aprobarea modelului unic al certificatului de concediu medical pe baza cărora se acordă indemnizații asiguraților din sistemul asigurărilor sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;



CASA de ASIGURĂRI de SĂNĂTATE BIHOR

ORADEA, Calea Borsului nr.5

Tel. 0259/476 828 - fax. 0259/454184

e-mail: casbh@rdslink.ro

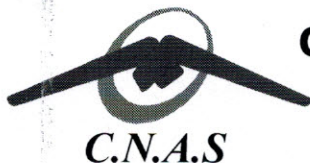
- Legea nr. 296/2002 privind acordarea asistenței medicale în România cetățenilor străini în baza acordurilor, înțelegerilor, convențiilor sau protocoalelor internaționale de reciprocitate în domeniul sănătății, la care România este parte;
- Ordinul nr. 592/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind utilizarea în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate din România a formularelor emise în aplicarea Regulamentului (CEE) nr. 1.408/71 al Consiliului privind aplicarea regimurilor de securitate socială în raport cu lucrătorii salariați, cu lucrătorii independenți și cu familiile acestora care se deplasează în cadrul Comunității, precum și a Regulamentului (CEE) nr. 574/72 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CEE) nr. 1.408/71;
- Ordinul nr.729/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind rambursarea și recuperarea cheltuielilor reprezentând asistența medicală acordată în baza documentelor internaționale cu prevederi în domeniul sănătății la care România este parte;
- Hotărârea nr. 304/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind asistența medicală transfrontalieră;
- Ordinul nr.559/2006 pentru aprobarea caracteristicilor tehnice și a modalităților de eliberare și utilizare ale cardului european de asigurări sociale de sănătate și pentru aprobarea modelului certificatului provizoriu de înlocuire a cardului european de asigurări sociale de sănătate, precum și a instrucțiunilor de completare și a modalităților de eliberare și utilizare ale acestuia;
- Ordinul nr.1012/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind activitatea structurilor de control din cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;
- Ordinul nr. 98/2015 pentru aprobarea procedurii de eliberare, a modalității de suportare a cheltuielilor aferente producerii și distribuției cardului duplicat către asigurat, precum și a modalității de acordare a serviciilor medicale, medicamentelor și dispozitivelor medicale până la eliberarea sau în cazul refuzului cardului național de asigurări sociale de sănătate;
- Ordinul nr. 674/252/2012 privind aprobarea formularului de prescripție medicală electronică pentru medicamente cu și fără contribuție personală în tratamentul ambulatoriu și a Normelor metodologice privind utilizarea și modul de completare a formularului de prescripție medicală electronică pentru medicamente cu și fără contribuție personală în tratamentul ambulatoriu;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Ordin nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

2. Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al autorității sau instituției publice;

2.1 Structura organizatorică:

Structura organizatorică a Casei de Asigurări de Sănătate Bihor include un număr maxim de 67 de posturi și se prezintă astfel:

- Consiliul de Administrație;
- Director General;
- Serviciul Control;
- Compartiment Tehnologia Informației;
- Serviciul Juridic Contencios Administrativ, Resurse Umane, Salarizare, Evaluare Personal, Relații Publice și Purtător de Cuvânt;



CASA de ASIGURĂRI de SĂNĂTATE BIHOR

ORADEA, Calea Borsului nr.5
Tel. 0259/476 828 - fax. 0259/454184
e-mail: casbh@rdslink.ro

➤ Direcția Economică

- Serviciul Buget Financiar Contabilitate;
- Compartiment Achiziții Publice;
- Birou Evidență Asigurați, Carduri Naționale și Concedii Medicale;
- Compartiment Logistică și Patrimoniu;

➤ Direcția Relații Contractuale

- Serviciul Decontare Servicii Medicale
 - Compartiment Decontare Asistență Spitalicească, Urgență Prespitalicească, Ambulatorii de Specialitate, Dispozitive Medicale și Îngrijiri la Domiciliu;
 - Compartiment Decontare Asistență Medicală Primară, Centre de Permanență, Farmacii și Programe de Sănătate;
- Compartiment Evaluare Contractare Servicii Medicale;
- Compartiment Acorduri/Regulamente Europene, Formulare Europene și Carduri Europene;
- Compartiment Analiză Cereri și Eliberare Decizii Dispozitive Medicale, Verificare Recomandări Îngrijiri la Domiciliu;

➤ Medic Șef

- Serviciul Medical;
- Compartiment Programe de Sănătate, Comisii Terapeutice/Clawbak;

Organigram CAS Bihor se regăsește la secțiunea “**Structura instituției**”.

<http://cas.cnas.ro/casbh/page/organigrama.html>

Atribuțiile compartimentelor, birourilor, serviciilor și direcțiile din cadrul Casei de Asigurări de Sănătate Bihor se regăsesc în Regulamentul de Organizare și Funcționare, afișat pe site-ul instituției la secțiunea “**Despre noi**”.

<http://cas.cnas.ro/casbh/page/regulamentul-de-organizare-i-functionare.html>

2.2 Programul de funcționare al Casei de Asigurări de Sănătate Bihor

Programul de funcționare al Casei de Asigurări de Sănătate Bihor se regăsește la secțiunea “**Contact - Relații publice**”.

Luni - Miercuri - Joi 8.30 - 16.30

Marti 8.30 - 18.30

Vineri 8.30 - 15.00

<http://cas.cnas.ro/casbh/page/relatii-publice.html>

2.3 Programul de audiențe:

Programul de audiențe se regăsește afișate pe site-ul Casei de Asigurări de Sănătate Bihor la secțiunea “**Contact - Program audiențe**”.

Director General	Jr. Dulău Dorel	Vineri	11 - 14
Direcția Economică - Director Executiv	Ec. Dorca Luciana	Vineri	11 - 14
Direcția Relații Contractuale - Director Executiv	Dr. Laza Mirela	Vineri	11 - 14



CASA de ASIGURĂRI de SĂNĂTATE BIHOR

ORADEA, Calea Borsului nr.5
Tel. 0259/476 828 - fax. 0259/454184
e-mail: casbh@rdslink.ro

Medic Șef	Dr. Gherman Mihaela	Vineri	11 - 14
-----------	---------------------	--------	---------

<http://cas.cnas.ro/casbh/page/program-audiente.html>

3. Numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice:

Jr. Dorel Dulău - Director General
Ec. Dorca Luciana - Director Executiv Economic
Dr. Laza Mirela - Director Executiv Relații Contractuale
Dr. Gherman Mihaela - Medic Șef

<http://cas.cnas.ro/casbh/page/conducerea-executiva.html>

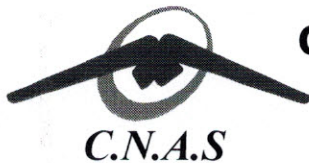
Persoana desemnată pentru relația cu mass-media: Șef serviciu Jurca Violeta
<http://cas.cnas.ro/casbh/page/relatii-cu-presa.html>

4. Coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adrese de e-mail și adresa paginii de internet;

Casa de Asigurări de Sănătate Bihor
Calea Borșului, nr. 5, Oradea, județul Bihor, România

LISTA TELEFOANE

Structura/Activitate	TELEFON	Tasta
1. Pentru calitatea de asigurat, documente necesare și card național de sănătate	0259476828	TASTA 1
2. Pentru Card European, asistență medicală transfrontalieră	0259476828	TASTA 2
3. Pentru formulare europene	0259476828	TASTA 3
4. Pentru decontarea concediilor medicale către angajatori	0259476828	TASTA 4
5. Pentru dispozitive medicale și îngrijiri medicale sau paleative la domiciliu	0259476828	TASTA 5
6. Pentru servicii medicale:	0259476828	TASTA 6
a) Pentru evaluare furnizori	tasta 1	
b) Pentru medicina de familie	tasta 2	
c) Pentru ambulator paraclinic, servicii de transport sanitar	tasta 3	
d) Pentru servicii spitalicești	tasta 4	
e) Pentru medicina dentară, servicii de recuperare medicală	tasta 5	
f) Pentru ambulator clinic	tasta 6	



CASA de ASIGURĂRI de SĂNĂTATE BIHOR

ORADEA, Calea Borsului nr.5
Tel. 0259/476 828 - fax. 0259/454184
e-mail: casbh@rdslink.ro

7. Pentru serviciul medical și programe de sănătate	0259476828	TASTA 7
8. Secretariat	0259476828	TASTA 8
9. Poarta	0259476828	TASTA 9

ATENȚIE! După ora 17.00 în zilele de luni-joi și vinerea după ora 14.30, toate apelurile sună conectate la poartă.
TELEFOANE/FAX

Secretariat: tel – 0259/476827

fax – 0259/454184

Registratură: fax – 0259/416017

Telverde: 0259/433217

Poarta: 0359/800849, 0359/800850, 0359/800851

Mail: casbh@rdslink.ro;

Pagină interne: <http://cas.cnas.ro/casbh/>

<http://cas.cnas.ro/casbh/page/lista-telefoane.html>

5. Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;

Informațiile se regăsesc la sediul instituției, la Direcția economică - Director Executiv, fiind totodată afișate pe site-ul instituției, în cadrul secțiunii “**Informații publice - Bilanțuri contabile**”.

<http://cas.cnas.ro/casbh/page/bugetul-de-venituri-i-cheltuieli.html>

<http://cas.cnas.ro/casbh/page/bilanturi-contabile.html>

6. Programele și strategiile proprii

CAS Bihor aplică la nivel local politicile și strategiile generale ale CNAS în cadrul sistemului asigurărilor sociale de sănătate.

Programul achizițiilor publice este afișat pe site-ul CAS Bihor în cadrul secțiunii „**Informații publice - Achiziții publice**”.

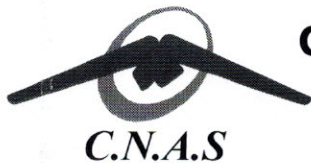
<http://cas.cnas.ro/casbh/page/achizitii-publice.html>

7. Lista cuprinzând informațiile de interes public;

Lista cu documentele de interes public ale CAS Bihor, precum și lista cu documentele produse/gestionate de CAS Bihor, sunt întocmite în conformitate cu prevederile art.5, alin 1, lit.g) și h) din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

7.1 Lista cuprinzând categoriile de documente de interes public ale CAS Bihor, comunicate din oficiu potrivit legii;

1. Condițiile de contractare a serviciilor medicale suportate din FUNASS și decontate de casele de asigurări de sănătate, precum și eventualele modificări ale acestora survenite ca urmare a apariției unor acte normative,



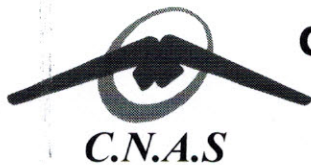
CASA de ASIGURĂRI de SĂNĂTATE BIHOR

ORADEA, Calea Borsului nr.5

Tel. 0259/476 828 - fax. 0259/454184

e-mail: casbh@rdslink.ro

2. Termenele de depunere/transmitere a cererilor însoțite de documentele prevăzute de actele normative în vigoare, necesare încheierii și negocierii contractelor inclusiv termenul limită de încheiere a acestora,
3. Punctajele aferente tuturor criteriilor pe baza cărora s-a stabilit valoarea de contract,
4. Hotărâri ale comisiilor paritare constituite în baza contractului cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări de sănătate - necesar medici de familie cu liste proprii, necesar medici specialități clinic și recuperare, reabilitare, zone/localități deficitare din punct de vedere al medicilor de anumite specialități, spor condiții deosebite,
5. Lista nominală a furnizorilor de servicii medicale, medicamente, dispozitive medicale și asistive, medicamente și materiale sanitare acordate în cadrul Programelor Naționale de Sănătate, cuprinzând denumirea, adresa sediului social și a punctelor de lucru, datele de contact, specialitățile medicale contractate, valoarea de contract (în cazul contractelor care au valoare de contract),
6. Lista nominală a centrelor de permanență care asigură continuitatea asistenței medicale cuprinzând denumirea, adresa, telefon, program activitate,
7. Criteriile de prioritate, precum și cele pentru soluționarea listelor de prioritate pentru acordarea dispozitivelor medicale și asistive,
8. Lista dispozitivelor medicale decontate din FUNASS, prețuri de referință, tarife de închiriere,
9. Sumele decontate lunar din fond conform contractelor încheiate, pentru toate categoriile de furnizori,
10. Precizări privind activitatea de evaluare a furnizorilor - chestionare de autoevaluare, taxe de evaluare, cerere,
11. Condițiile de acordare a serviciilor medicale, medicamentelor cu și fără contribuție personală, a dispozitivelor medicale și asistive suportate din fond,
12. Serviciile care nu sunt decontate din fondul unic de asigurări sociale de sănătate,
13. Valoare definitivă a punctului per capita și pe serviciu în asistența medical primară, rezultată în urma regularizării trimestriale,
14. Valoarea definitivă a punctului pe serviciu medical în asistența medicală de specialitate, rezultată în urma regularizării trimestriale,
15. Lista farmaciilor care asigură continuitatea furnizării de medicamente în zilele de sâmbătă, duminică, precum și pe timpul nopții, aflați în contract cu CAS Bihor,
16. Modalitatea de acordare a asistenței medicale transfrontaliere,
17. Modalitatea de emitere a cardului european/certificatului înlocuitor al cardului european de asigurări de sănătate,
18. Modalitatea de acordare a asistenței medicale în baza formularelor europene, a documentelor internaționale cu prevederi în domeniul sănătății,
19. Formulare tipizate, fără regim special, conform metodelor standardizate în Normele metodologice,
20. Formulare tipizate, fără regim special, utilizate în aplicarea acordurilor, înțelegerilor, convențiilor în domeniul securității sociale ,
21. Informații și atenționări legate de utilizarea medicamentelor privind adresele ANMDM transmise de Casa Națională de Asigurări de Sănătate,
22. Precizări transmise de Casa Națională de Asigurări de Sănătate privind modul de prescriere a concediilor medicale,
23. Precizări referitoare la protocoalele terapeutice și formularele specifice,
24. Machetele de raportare pentru furnizorii PNS,



CASA de ASIGURĂRI de SĂNĂTATE BIHOR

ORADEA, Calea Borsului nr.5

Tel. 0259/476 828 - fax. 0259/454184

e-mail: casbh@rdslink.ro

25. Informații referitoare la tratamentul fără interferon a hepatitei cronice C și cirozei hepatice C,
26. Bugetul de venituri și cheltuieli,
27. Bilanțuri contabile anuale cu anexele: Cont de execuție și Plăți restante,
28. Informații privind achizițiile publice,
29. Raport de eficiență energetică conform Legii 121/2014,
30. Formulare tip fără regim special pentru asigurați,
31. Informații pentru asigurați conform legislației în vigoare,
32. Informații pentru angajatori conform legislației în vigoare.
33. Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea CAS Bihor (art. 5, alin. (1) din Legea 544/2001)
34. Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe (art. 5, alin. (1) din Legea 544/2001)
35. Numele și prenumele persoanelor din conducerea CAS Bihor (art. 5, alin. (1) din Legea 544/2001)
36. Coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet (art. 5, alin. (1) din Legea 544/2001)
37. Programele și strategiile proprii (art. 5, alin. (1) din Legea 544/2001)
38. Lista cuprinzând documentele de interes public (art. 5, alin. (1) din Legea 544/2001);
39. Lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii (art. 5, alin. (1) din Legea 544/2001);
40. Modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate (art. 5, alin. (1) din Legea 544/2001);
41. Raportul anual de activitate (art. 5, alin. (1) din Legea 544/2001);
42. Raportul anual privind accesul la informații de interes public;
43. Buletin informativ al informațiilor de interes public;
44. Declarațiile de avere și interese.

7.2 Lista cu documentele de interes public ale CAS Bihor, comunicate la cerere:

- Comunicate de presă, informări, precizări;
- Informații privind coordonatele de contact ale furnizorilor de servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale aflate în relație contractuală cu CAS Bihor;
- Numărul total al acțiunilor de control;
- Contractele de achiziții, în condițiile legii;
- Numărul sesizărilor și reclamațiilor înregistrate, în condițiile legii;
- Orice alt document de interes public al cărui conținut nu poate afecta, prin reutilizarea sa, principiul liberei concurențe sau care poate influența, prin reutilizarea sa, dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată, precum și datele cu caracter personal etc.

7.3 Lista informațiilor exceptate de la comunicare, pentru respectarea principiului confidențialității:

- Rapoartele de control și de audit;
- Audiențe, sesizările, reclamațiile și petițiile;
- Corespondență cu terții;
- Corespondență internă;
- Deciziile Directorului General;

- Registrul de riscuri;
- Registrul general de intrare-ieșire a corespondenței;
- Note de fundamentare, referate de necesitate;
- Registrul inventar;
- Registrul de casă;
- Note contabile;
- Extrase de cont;
- Facturi;
- Ordine de plată;
- Dispoziții de încasare;
- Angajamente bugetare;
- Informații cu privire la datele personale (Nume, prenume, CNP, adresă) din statele de funcții și statele de plată;
- Conținutul dosarelor privind litigiile în care instituția este implicată, precum și numele consilierilor juridici care susțin interesele CAS Bihor;
- Formulare europene/Dosare de rambursare;
- CEASS/CertIFICATELE de înlocuire provizorie;
- Decizii și dosare de evaluare;
- Lista dosarelor aflate în așteptare la comisiile terapeutice CAS Bihor sau CNAS, în vederea prioritizării la nivel național;
- Proceduri operaționale;
- Informații cu privire la datele personale, potrivit legii;
- Documente a căror comunicare publică poate afecta principiul liberei concurențe sau care pot influența dosarele aflate pe rolul instanțelor judecătorești.

8. Lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii de către CAS Bihor

- Hotărâri ale Consiliului de Administrație;
- Decizii ale conducerii CAS;
- Memorii, petiții (sesizări, cereri, reclamații) ale terților;
- Petiții informații de interes public;
- Dosare cu contractele de achiziție publică;
- Buget de venituri și cheltuieli;
- Cont de execuție bugetară (venituri și cheltuieli);
- Rapoarte de control;
- Planul anual de control;
- Ordine, adrese, instrucțiuni, circulare de la CNAS;
- Rapoarte trimestriale, anuale către CNAS;
- Corespondență internă și externă;
- Formulare tipizate pentru solicitare servicii medicale;
- Formulare tipizat pentru solicitarea cardului european de asigurat;
- Formulare tipizate pentru solicitare duplicat card național;
- Formulare europene;
- Contracte persoane fizice;
- Lista furnizorilor de servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale;
- Lista cu documentele necesare în vederea contractării pe tipuri de asistență;
- Raportări lunare ale furnizorilor de servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale;



CASA de ASIGURĂRI de SĂNĂTATE BIHOR

ORADEA, Calea Borsului nr.5

Tel. 0259/476 828 - fax. 0259/454184

e-mail: casbh@rdslink.ro

- Raportări lunare în domeniul programelor naționale de sănătate;
- Dosare cu contractele furnizorilor de servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale;
- Formulare medicale de raportare a serviciilor;
- Referate de necesitate, note de fundamentare, procese verbale, note de recepție, avize de expediție, facturi emise de CAS Bihor;
- Acțiuni judecătorești, întâmpinări, concluzii scrise;
- Declarații de avere și de interese;
- Prescripții medicale, bilete de trimitere, formulare de concedii medicale;

9. Modalitățile de contestare a deciziei autorității sau instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate;

În cazul în care o persoană consideră că dreptul privind accesul la informațiile de interes public a fost încălcat, aceasta se poate adresa cu reclamație administrativă conducătorului autorității sau instituției publice căreia i-a fost solicitată informația, în termen de 30 de zile de la luarea la cunostință a refuzului explicit sau tacit de furnizare a informației.

De asemenea, în cazul în care o persoană se consideră vătămată în drepturile sale, prevăzute în Legea 544/2001, poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei rază teritorială domiciliază sau în a cărei rază teritorială se află sediul autorității sau instituției publice. Plângerea se face în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la art. 7 din Legea nr. 544/2001.

Informațiile pot fi consultate la sediul instituției sau accesate pe pagina de internet a CAS Bihor, <http://cas.cnas.ro/casbh/> la secțiunea “**Informații publice - Buletin informativ - Legea 544/2001**”

<http://cas.cnas.ro/casbh/page/buletin-informativ-legea-544-2001.html>